



Lezioni della Scuola dell'elfo scout:

Scriviamo una lettera





Nota per l'insegnante

Oltre alle lettere di Babbo Natale, ai biglietti di ringraziamento per i regali e agli inviti, gli studenti hanno molte occasioni per esercitarsi a scrivere una lettera non formale durante tutto l'anno. In questa attività, gli studenti possono esercitarsi nella scrittura e mostrare tutti gli aspetti dell'uso del linguaggio, dal vocabolario alla sintassi e dallo sviluppo all'organizzazione delle idee.

Standard del programma

- Produrre un testo chiaro e lineare in cui lo sviluppo, l'organizzazione e lo stile siano adeguati al compito, allo scopo e al destinatario.
- Mostrare padronanza delle convenzioni della grammatica italiana e del linguaggio scritto e parlato.
- Mostrare padronanza delle convenzioni d'uso delle lettere maiuscole, della punteggiatura e dell'ortografia standard nel linguaggio scritto.

Istruzioni per l'attività pratica

- Evidenziare ed analizzare le parti di una lettera: intestazione, saluto, corpo, chiusura, firma
- Rappresentare il processo scrivendo una lettera, insieme, come classe.
- Fare un brainstorming su quanti più argomenti è possibile inserire in una lettera.
- Istituire un laboratorio di scrittura in cui gli studenti possano lavorare in modo indipendente e/o con i propri compagni scambiandosi e proponendo idee e ripartendosi il lavoro.
- Dare agli studenti tempo a sufficienza per scrivere e rivedere le loro lettere.
- Agevolare tempi di condivisione per illustrare come si cresce come scrittori, con la pratica e l'opportunità di raccontare le storie personali.
- Facoltativo: oltre alla consegna a mano, controllare come giungono a destinazione le lettere e come scrivere l'indirizzo su una busta



Studenti principianti

- Stampare una copia della lettera cartacea per ciascuno studente.
- Con la guida di un adulto e i suggerimenti dei colleghi, utilizzare una combinazione di disegno, dettatura e scrittura per compilare le parti di una lettera.

Studenti di livello intermedio

- Chiedere agli studenti di scrivere una bozza di lettera su un foglio.
- Gli studenti devono:
 - Usare congiunzioni (*perché, quindi, dal momento, ad esempio*) e includere dettagli descrittivi per creare frasi più complesse.
 - Organizzare i pensieri in più paragrafi pienamente sviluppati e ordinati logicamente.
 - Collaborare con i compagni per effettuare modifiche.
- Fornire una copia della lettera cartacea a ciascuno studente e chiedere di trasferire la bozza revisionata sul modello stampato.

Studenti di livello avanzato

- Chiedere agli studenti di scrivere una bozza di lettera su un foglio.
- Gli studenti devono:
 - Usare congiunzioni (*perché, quindi, dal momento, ad esempio*) e includere dettagli descrittivi per creare frasi più complesse.
 - Organizzare i pensieri in più paragrafi, pienamente sviluppati e ordinati logicamente.
 - Incorporare dialogo e storytelling narrativo.
 - Cimentarsi nella punteggiatura avanzata, nelle transizioni, nella scelta delle parole, nella struttura sintattica e nel tono per ottenere una voce unica dell'autore.
 - Fare un brainstorming su vari saluti di chiusura informali e scegliere quello che si adatta meglio al tono della lettera.
 - Esercitarsi a utilizzare il post scriptum (*P.S.*) per mettere in risalto qualcosa di importante, non menzionato in precedenza nella lettera.
 - Collaborare con i compagni per effettuare modifiche.
- Fornire un modello di lettera cartacea per ciascuno studente o chiedere agli studenti di elaborare la propria lettera in formato digitale.