

Lektionen aus der Scout Elf Schule:

Briefe schreiben

The LumiStella Company

Pädagogischer Hinweis:

Neben Weihnachtsbriefen, Danksagungen für Geschenke und Einladungen gibt es im Laufe des Jahres viele Gelegenheiten, bei denen die Schüler das Schreiben eines netten Briefes üben können. Bei dieser Aktivität können die Schüler ihre Handschrift üben und alle Aspekte des Sprachgebrauchs demonstrieren, vom Wortschatz und der Syntax bis zur Entwicklung und Organisation von Ideen.

Zentrale Lehrplanstandards

- Texte planen, schreiben und überarbeiten
- einen Brief schreiben

Lernziele: Die Schülerinnen und Schüler ...

- kennen den Aufbau eines persönlichen Briefes: Sie verwenden eine passende Anrede, einen Brieftext, eine Grußformel und ihre Unterschrift.
- schreiben passend zum Anlass und zur Person: Sie überlegen, wem sie schreiben und was sie mitteilen möchten, zum Beispiel einen Dank oder eine Einladung.
- ordnen ihre Gedanken verständlich: Sie sammeln Ideen und bringen diese in eine sinnvolle Reihenfolge. Nach Lernstand verbinden sie ihre Sätze und gliedern den Brief in Absätze.

Anweisungen zur Aktivität

- Demonstration und Wiederholung der Teile eines Briefes: Überschrift, Begrüßungsformel, Text, Schluss, Unterschrift.
- Schreiben Sie einen netten Modell-Brief, den Sie gemeinsam verfassen.
- Überlegen Sie in der Gruppe mögliche Themen, die in einem netten Brief enthalten sein könnten.
- Schaffen Sie eine Schreibwerkstatt, in der die Schüler unabhängig voneinander und/oder mit Gleichaltrigen arbeiten können, indem sie Ideen sammeln und austauschen.
- Geben Sie den Kindern ausreichend Zeit, um ihre Briefe zu schreiben und zu überarbeiten.
- Besprechen Sie, wie Briefe (abgesehen von der persönlichen Übergabe) ihren Bestimmungsort erreichen und wie man einen Umschlag adressiert.

®/TM/© CCA and B, LLC d/b/a The Lumistella Company. All Rights Reserved.

Anfänger

- Drucken Sie für jeden Schüler*innen eine Kopie der Briefvorlage aus.
- Die Kinder füllen unter Anleitung eines Erwachsenen und mit Vorschlägen die Teile eines Briefes durch eine Kombination aus Zeichnen, Diktat und selbstständigem Schreiben aus.

Fortgeschrittene

- Lassen Sie die Schüler*innen einen Briefentwurf auf ein leeres Papier schreiben.
- Dabei sollten die Kinder:
  - verbindende Wörter (weil, deshalb, da, zum Beispiel) benutzen und beschreibende Details einfügen, um komplexere Sätze zu bilden.
  - ihre Gedanken in mehrere, vollständig entwickelte und logisch geordnete Absätze gliedern.
  - bei der Bearbeitung mit Mitschülern zusammenarbeiten.
- Geben Sie jedes Kind eine Kopie der Briefvorlage und lassen Sie ihn seinen überarbeiteten Entwurf darauf übertragen.

Experten

- Lassen Sie die Schüler*innen einen Briefentwurf auf ein leeres Papier schreiben.
- Dabei sollten die Kinder:
  - verbindende Wörter (weil, deshalb, da, zum Beispiel) benutzen und beschreibende Details einfügen, um komplexere Sätze zu bilden.
  - ihre Gedanken in mehrere, vollständig entwickelte und logisch geordnete Absätze gliedern.
  - Dialoge integrieren.
  - mit fortgeschrittener Zeichensetzung, Übergängen, Wortwahl, Satzstruktur und Tonfall, für einen einzigartigen Schreibstil experimentieren.
  - gemeinsam verschiedene informelle Grußformeln sammeln und eine auswählen, die am besten zum Ton des Briefes passt.
  - die Verwendung des Postskriptums (P.S.) üben, um etwas zu betonen, das wichtig ist, aber im Brief noch nicht erwähnt wurde.
  - bei der Bearbeitung mit Mitschülern zusammenarbeiten.
- Jedem Kind eine Briefvorlage zum Ausdrucken zur Verfügung stellen, oder die Kinder ihren eigenen Brief digital entwerfen lassen.

®/TM/© CCA and B, LLC d/b/a The Lumistella Company. All Rights Reserved.